

**Politechnika Warszawska**  
**Wydział Inżynierii Produkcji**

02-524 WARSZAWA, ul. Narbutta 85  
tel. (0 22) 849 97 95, fax. (022) 849 94 34  
REGON 0000001554, NIP 525 000 58 34

Znak sprawy: Nr 1/2017/WIP-IMIP

Warszawa, dn. 2017-09-05

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:

*Dostawę sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii  
Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska:*

*38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)*  
*38400000-9 Przyrządy do badania właściwości fizycznych*  
*38430000-8 Aparatura do wykrywania i analizy*  
*42636000-3 Prasy*  
*38540000-2 Maszyny i aparatura badawcza i pomiarowa*

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

SIWZ zatwierdził w dniu:

Wydziału Inżynierii Produkcji

..... prof. dr hab. inż. Andrzej Kolasa .....

Warszawa, dn. 2017-09-05

prof. dr hab. inż. Andrzej Kolasa  
Dziekan Wydziału Inżynierii Produkcji  
Politechnika Warszawska

**1 NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**Politechnika Warszawska, Wydział Inżynierii Produkcji

02-524 WARSZAWA, ul. Narbutta 85

tel. (0 22) 849 97 95, fax. (022) 849 94 34

REGON 0000001554, NIP 525 000 58 34

**2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej w dalszej części SIWZ „PZP”.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

**3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu laboratoryjnego, w których (zadaniem) jest:

Zadanie	Opis
1	<i>Mikroskop optyczny</i>
2	<i>Mikrotwardościomierz do pomiaru twardości metodą Vickersa</i>
3	<i>Laboratoryjny młynek do mielenia proszków</i>
4	<i>Praska do inkludowania próbek na gorąco</i>
5	<i>Aparatura do pomiaru wilgotności wodoru</i>

3.2. Zadań **jest pięć** oznaczone zostały cyframi od „1” do „5”. Pełną specyfikację przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1, który jest integralną częścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania określone w SIWZ. Zadania częściowe to pozycje oznaczone cyframi „1”, „2”, „3”, „4”, „5”.

**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

3.3. Elementami przetargu są:

**Zad. 1. 38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego),**

**Zad. 2. 38400000-9 Przyrządy do badania właściwości fizycznych,**

**Zad. 3. 38430000-8 Aparatura do wykrywania i analizy,**

**Zad. 4. 42636000-3 Prasy,**

**Zad. 5. 38540000-2 Maszyny i aparatura badawcza i pomiarowa.**

Szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia wraz z minimalnymi wymaganiami gwarancyjnymi została zawarta w załączniku nr 1 do SIWZ.

3.4. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych produktów niż podane w opisie przedmiotu zamówienia po nazwie producenta, nazwie własnej produktu nadanej przez producenta lub numerze katalogowym, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tym opisie, chyba że szczegółowy opis przedmiotu zamówienia danego zadania stanowi inaczej. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających opis tych produktów.

3.5. Miejsce realizacji: Transport, wyładunek oraz złożenie i uruchomienie instalacji w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie siedziby Instytutu Mechaniki i Poligrafii Politechniki Warszawskiej w Warszawie.

#### **4 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje dokonywanie zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 pkt.1 ust. 7 ustawy PZP.

#### **5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:

**IV kwartał 2017 r., nie później niż do 30 listopada 2017 r.**

#### **6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
1	<p><b>Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania</b></p> <p>Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (wzór załącznik nr 4 do SIWZ).</p>
2	<p><b>Potencjał techniczny</b></p> <p>Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (wzór załącznik nr 4 do SIWZ).</p>
3	<p><b>Osoby zdolne do wykonania zamówienia</b></p> <p>Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (wzór załącznik nr 4 do SIWZ).</p>
4	<p><b>Sytuacja ekonomiczna i finansowa</b></p> <p>Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (wzór załącznik nr 4 do SIWZ).</p>
5	<p><b>Potencjał kadrowy</b></p> <p>Wykonawca przedstawia wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami montażowymi i instalacyjnymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.</p> <p>Wykonawca potwierdza spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, poprzez złożenie wykaz osób (wzór załącznik nr 6 do SIWZ).</p>

6	<p><b>Wiedza i doświadczenie</b></p> <p>Wykonawca przedstawia wykaz co najmniej dwóch realizacji podobnych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów, określających czy realizacje te zostały wykonane w sposób należyty i satysfakcjonujący odbiorcę.</p> <p>Wykonawca potwierdza spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, poprzez złożenie wykazu zrealizowanych dostaw (wzór załącznik nr 7 do SIWZ).</p>
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.4. Dopuszcza się udział w postępowaniu grup wykonawców (konsorcjów),

**6.5. Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

6.5.1. Zgodnie z art. 23 Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum). Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz za zobowiązania wynikające z rękojmi i gwarancji.

6.5.2. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 Pzp, wykonawcy ustanowią pełnomocnika (Lidera Konsorcjum) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Żaden z Wykonawców występujących wspólnie, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp, a także muszą oni wspólnie spełniać wymogi, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 1-9 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

6.7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska

## 7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

7.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p><b>Oświadczenie o spełnianiu warunków</b></p> <p>Treść oświadczenia przedstawiona w formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.</p> <p>Forma dokumentu oryginał.</p>
2	<p>Wykaz co najmniej dwóch realizacji podobnych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów, określających czy realizacje te zostały wykonane w sposób należyty i satysfakcjonujący odbiorcę.</p> <p>Wykonawca potwierdza spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, poprzez złożenie wykazu zrealizowanych dostaw (wzór załącznik nr 7 do SIWZ).</p>
3	<p>Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami montażowymi i instalacyjnymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.</p> <p>Wykonawca potwierdza spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, poprzez złożenie wykazu osób (wzór załącznik nr 6 do SIWZ).</p>

**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p><b>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia</b></p> <p>Treść oświadczenia przedstawiona w formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.</p> <p>Forma dokumentu oryginał</p>
2	<p><b>Aktualny odpis</b></p> <p>Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>Forma dokumentu oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.</p>

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), należy przedłożyć:

3	<p>Informację o podmiotach wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), lub informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.</p> <p>Forma dokumentu oryginał</p>
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p><b>Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości</b></p> <p>Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>Forma dokumentu oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.</p>

**Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem**

**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.**

7.4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Opis oferowanych produktów potwierdzający spełnianie wszystkich parametrów i wymogów określonych przez zamawiającego. Forma dokumentu oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

7.5. Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Oferta</b> Wzór oferty stanowi załącznik nr 3 do SIWZ Forma dokumentu oryginał
2	<b>Szczegółowa wycena</b> Do oferty należy dołączyć szczegółową wycenę, szczegółowa wycena musi zawierać ceny jednostkowe brutto dla poszczególnych elementów składających się na całość zadania częściowego. <b>Forma dokumentu</b> oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

7.6. W przypadku dokumentów złożonych w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów (oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia) kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 7.2., w przypadku podmiotów zagranicznych 7.3. w zakresie spełniania warunku braku podstaw do wykluczenia. W przypadku składania



**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

kopii tych dokumentów, kopie te winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez współników. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

7.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.9. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, tj.:

- wykonawców działających w formie Spółki Cywilnej, jeżeli z dokumentów dołączonych do oferty np. umowy spółki (czy jej kopii poświadczonej odpowiednio za zgodność z oryginałem) nie wynika odpowiedni sposób reprezentacji dla podpisania oferty, bądź wynika inny sposób reprezentacji;
- wykonawców występujących wspólnie, czyli uczestników konsorcjum.

**8 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

8.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.1.

8.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

- 8.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 8.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 8.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8.8. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.9. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)
- 8.10. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:  
w zakresie formalnym:  
dr inż. Katarzyna Barcz, tel. (022) 234 8667, k.barcz@wip.pw.edu.pl  
w zakresie merytorycznym:  
dr inż. Paweł Skoczylas, tel. (022) 234 8423, pskocz@imik.wip.pw.edu.pl

## **9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

## **10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.3. Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
- 11.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 11.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 11.8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 11.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 11.10. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 11.11. **Zawartość oferty:** wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.12. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

Nazwa i adres Wykonawcy

**Wydział Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej  
Instytut Mechaniki i Poligrafii  
ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa  
II piętro, pok. 206**

**OFERTA w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:  
„Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii  
Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska”**

**Zadanie „1”: Mikroskop optyczny\***

**Zadanie „2”: Mikrotwardościomierz do pomiaru twardości metodą Vickersa\***

**Zadanie „3”: Laboratoryjny młynek do mielenia proszków\***

**Zadanie „4”: Praska do inkludowania próbek na gorąco\***

**Zadanie „5”: Aparatura do pomiaru wilgotności wodoru\***

*\*niepotrzebne skreślić*

***NIE OTWIERAĆ PRZED 27.09.2017 r. godz. 12.30***

- 11.13. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 11.14. W przypadku braku ww. danych na kopercie, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 11.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11.12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.16. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tekst jedn. Dz. U. z 2003 r.

**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

Nr 153, poz. 1503 ze zm.), nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:

- a. ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- b. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

## **12 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Wydział Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej**

**ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa**

**Instytut Mechaniki i Poligrafii**

**Budynek Nowy Technologiczny**

**II piętro, pok. 206**

nie później niż do dnia **27.09.2017 r. do godziny 12.00**. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

12.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.09.2017 r. godzina 12.30**, w siedzibie Zamawiającego:

**Instytut Mechaniki i Poligrafii**

**Budynek Nowy Technologiczny**

**III piętro, pok. 303c**

12.3. Otwarcie ofert jest jawne.

12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**13 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 13.1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto za poszczególne zadania, wpisana na formularzu oferty.
- 13.2. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.) za wykonanie wybranej części przedmiotu zamówienia.
- 13.3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.4. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 5 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług (Dz. U. Nr z 2008 r nr 212 poz. 1337). Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 13.5. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004 r. (Dz. U. 04.54.535. z późniejszymi zmianami).
- 13.6. Rozliczenia będą prowadzone w PLN.
- 13.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**14 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

14.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Oferowana Cena brutto za całe zadanie zgodnie z formularzem Oferta	60 %
2	Okres gwarancji	40 %

14.2. Sposób obliczenia wartości punktowej ocenianego kryterium:

Kryterium Cena:

$$P_c = (\text{najniższa oferowana Cena brutto} / \text{cena badanej oferty}) * 100 \text{ pkt};$$

**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

Kryterium Okres gwarancji:

- a) Okres gwarancji udzielany przez Wykonawcę równy okresowi określoneemu przez Zamawiającego jako minimalny w załączniku nr 1 do SIWZ -  $P_G = 0$  pkt.
- b) Okres gwarancji udzielany przez Wykonawcę o 12 miesięcy dłuższy od okresu określonego przez Zamawiającego jako minimalny w załączniku nr 1 do SIWZ -  $P_G = 50$  pkt.
- c) Okres gwarancji udzielany przez Wykonawcę o 24 miesiące dłuższy od okresu określonego przez Zamawiającego jako minimalny w załączniku nr 1 do SIWZ -  $P_G = 100$  pkt.

Sposób obliczania całkowitej liczby punktów dla danej oferty. Całkowita liczba punktów dla danej oferty jest sumą przyznanych punktów dla wymienionych powyżej kryteriów pomnożonych przez ich wagę, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_C * 0,6 + P_G * 0,4$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów dla danej oferty,

$P_C$  - liczba punktów przyznanych dla kryterium Cena,

$P_G$  - liczba punktów przyznanych dla kryterium Okres gwarancji.

14.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

14.4. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

**15 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w formie określonej w art. 27 ust.2 lub 10 dni w przypadku przekazania zawiadomienia w inny sposób. Jeżeli wybraną ofertę złożyli wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (art. 23 Pzp), zobowiązani są przy podpisaniu umowy złożyć umowę konsorcjum.
- 15.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 15.1. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 15.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 15.4. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych tekst jednolity (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
- 15.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 po upływie którego zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.6. Ogłoszenia w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://www.wip.pw.edu.pl/wydzial/zamowienia-publiczne/przetargi-wip> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 15.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez



**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **16 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **17 WZÓR UMOWY STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ**

17.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w poniżej określonym zakresie i na poniżej określonych warunkach:

a) zmiana terminu umowy - w przypadku:

niedotrzymania pierwotnego terminu realizacji umowy - wynika z napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.).

W przypadku wystąpienia powyższej okoliczności, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty.

b) zmiana terminu płatności- w przypadku:

ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych.

c) zmiana w sposobie realizacji zamówienia polegająca na: zmianie osób, podwykonawców, partnerów konsorcjum i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych.

Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

## **18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
- 18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
- 18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty odwołującego.
- 18.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 18.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
- 18.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

- 18.8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
- 18.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 18.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **19 AUKCJA ELEKTRONICZNA**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **20 POZOSTAŁE INFORMACJE**

- 20.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 20.2. Zamawiający w danym postępowaniu nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 20.3. Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr załącznika	Nazwa załącznika
1 i 2	Specyfikacja przedmiotu zamówienia i warunki gwarancji - druk ZP-F01
3	Formularz oferty
4	Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy
5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
6	Potencjał kadrowy
7	Wykaz wykonanych dostaw
8	Wzór umowy

**FORMULARZ OFERTY**

(pieczęć Wykonawcy)

Politechnika Warszawska  
 Wydział Inżynierii Produkcji  
 02 - 524 WARSZAWA, ul. Narbutta 85  
 tel. (0 22)849 97 95, fax. (022)849 94 34  
 REGON 0000001554, NIP 525 000 58 34

Nawiązując do ogłoszonego przetargu w trybie „przetarg nieograniczony” na:

***Dostawę sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii  
 Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska***

Postępowanie 1/2017/WIP-IMIP

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

Nr zadania	Nazwa zadania
<b>1</b>	<p><b><i>Mikroskop optyczny</i></b></p> <p>Cena za wykonanie zadania wynosi kwotę <b>netto</b> ..... zł            (słownie:..... zł)            natomiast wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości .....%, tj. .... zł            (słownie:..... zł)            wynosi kwotę brutto ..... zł            (słownie:..... zł).            Okres gwarancji ..... m-cy</p>
<b>2</b>	<p><b><i>Mikrotwardościomierz do pomiaru twardości metodą Vickersa</i></b></p> <p>Cena za wykonanie zadania wynosi kwotę <b>netto</b> ..... zł            (słownie:..... zł)            natomiast wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości .....%, tj. .... zł            (słownie:..... zł)            wynosi kwotę brutto ..... zł            (słownie:..... zł).            Okres gwarancji ..... m-cy</p>

<b>3</b>	<p><b><i>Laboratoryjny młynek do mielenia proszków</i></b></p> <p>Cena za wykonanie zadania wynosi kwotę <b>netto</b> ..... zł  (słownie:..... zł)  natomiast wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości .....%, tj. .... zł  (słownie:..... zł)  wynosi kwotę brutto ..... zł  (słownie:..... zł).  Okres gwarancji ..... m-cy</p>
<b>4</b>	<p><b><i>Praska do inkludowania próbek na gorąco</i></b></p> <p>Cena za wykonanie zadania wynosi kwotę <b>netto</b> ..... zł  (słownie:..... zł)  natomiast wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości .....%, tj. .... zł  (słownie:..... zł)  wynosi kwotę brutto ..... zł  (słownie:..... zł).  Okres gwarancji ..... m-cy</p>
<b>5</b>	<p><b><i>Aparatura do pomiaru wilgotności wodoru</i></b></p> <p>Cena za wykonanie zadania wynosi kwotę <b>netto</b> ..... zł  (słownie:..... zł)  natomiast wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości .....%, tj. .... zł  (słownie:..... zł)  wynosi kwotę brutto ..... zł  (słownie:..... zł).  Okres gwarancji ..... m-cy</p>

**UWAGA:**

**Do niniejszego formularza należy dołączyć szczegółową wycenę, szczegółowa wycena musi zawierać ceny jednostkowe brutto dla poszczególnych elementów składających się na całość zadania).**

2. Oferujemy termin wykonania zamówienia, zgodny z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zakres dostawy przewidzianej do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego, wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

- 6. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*/w związku z tym, iż informację o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej winien złożyć każdy z wykonawców składających ofertę wspólną (konsorcjum) - w przypadku braku dołączenia do oferty pełnomocnictwa do składania takich informacji dla podpisującego ofertę wszyscy wykonawcy winni złożyć takie informacje niezależnie – zgodnie z zapisami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia/*

- 8. Działając na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), informujemy, że należymy do grupy kapitałowej.\*

TAK                       NIE

\*zaznacz właściwe pole

- 9. Działając na podstawie art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), przedstawiamy listę podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) \*\*::

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....

*(w przypadku większej ilości podmiotów niż 4 prosimy o dołączenie listy podmiotów w załączeniu)*

**\*\*pkt 9) wypełniają obowiązkowo Wykonawcy należący do grupy kapitałowej**

*/w związku z tym, iż informację o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej winien złożyć każdy z wykonawców składających ofertę wspólną (konsorcjum) - w przypadku braku dołączenia do oferty pełnomocnictwa do składania takich informacji dla podpisującego ofertę wszyscy wykonawcy winni złożyć takie informacje niezależnie – zgodnie z zapisami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia/*

- 10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
  - a) wykonanie .....
  - b) wykonanie .....
  - c) wykonanie .....

**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
.....  
.....

tel. ...., fax ....., e-mail: .....

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1	Załącznik nr 1 i 2
2	Wypełniony załącznik nr 4 do SIWZ „Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy”
3	Wypełniony załącznik nr 5 do SIWZ „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”
4	Wypełniony załącznik nr 6 do SIWZ „Potencjał kadrowy”
5	Wypełniony załącznik nr 7 do SIWZ „Wykaz wykonanych dostaw”

**UWAGA!!!! Proszę wypełnić obowiązkowo poniższe dane Wykonawcy:**

**Pełna nazwa wykonawcy zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS:**

.....

**tel.:** .....

**fax:** .....

**e-mail:** .....

**NIP:** .....

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis(y) Wykonawcy(-ów)*

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy  
Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 1/2017/WIP-IMIP, ogłoszonego przez Wydział Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Narbutta 85, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Dostawę sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**”

**Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:**

- 1) posiadania, wymaganych prawem, uprawnień do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia i składanej oferty;
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis(y) Wykonawcy(-ów)



(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
o braku podstaw do wykluczenia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 1/2017/WIP-IMIP, ogłoszonego przez Wydział Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Narbutta 85, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „***Dostawę sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska***”

**Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania** o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, w tym nie zachodzą wobec mnie przesłanki będące podstawą do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2) ustawy.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis(y) Wykonawcy(-ów)*

*(pieczęć Wykonawcy)***POTENCJAŁ KADROWY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 1/2017/WIP-IMIP, ogłoszonego przez Wydział Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Narbutta 85, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Dostawę sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej**” przedstawiamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami montażowymi i instalacyjnymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

1	Nazwisko i imię	
2	Kwalifikacje zawodowe:	
3	Doświadczenie:	
4	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą:	

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis(y) Wykonawcy(-ów)*

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 1/2017/WIP-IMIP, ogłoszonego przez Wydział Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Narbutta 85, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Dostawę sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**” oświadczamy, że wykonaliśmy następujące dostawy:

Lp.	Odbiorca	Data wykonania	Przedmiot wykonanej dostawy	Wartość netto
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Wykaz wykonanych lub wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub

**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W niniejszym postępowaniu dopuszczalne jest złożenie zamiast poświadczenia, o którym mowa powyżej, dokumentów potwierdzających należyte wykonanie dostaw lub usług.

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis(y) Wykonawcy(-ów)*

**Wzór Umowy nr ..... /WIP/2017 zawarta w dniu .....**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej”, przeprowadzonego w trybie przetargu niograniczonego, na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r.,- Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2017 poz. 15791020) pomiędzy:

Politechniką Warszawską Wydział Inżynierii Produkcji ul. Narbutta 85, 02-495 Warszawa reprezentowaną przez:

Prof. dr hab. inż. Andrzeja Kolasę - Dziekana Wydziału, na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-329/2016 zwanego dalej „Zamawiającym” z jednej strony

a

.....  
.....  
działającym na podstawie wpisu do rejestru .....  
pod numerem .....

reprezentowanym przez:

..... – .....

zwanym dalej „Wykonawcą” z drugiej strony.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, zainstalowanie w miejscu wskazanym przez odbiorcę i uruchomienie elementów zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy oraz wykonanie szkolenia pracowników na zainstalowanych urządzeniach.
2. Wykonawca oświadcza, że urządzenia dostarczane, o których mowa w ust. 1 są urządzeniami fabrycznie nowymi i odpowiadają warunkom jakościowym zgodnym z obowiązującymi przepisami i normami polskimi. Cały sprzęt musi mieć kompletne odpowiednie okablowanie niezbędne do uruchomienia poszczególnych urządzeń.
3. Przedmiot dostawy będący przedmiotem umowy będzie opakowany w odpowiednie opakowanie, właściwe dla rodzaju dostarczanego towaru i środka transportu.

§ 2

Dostawa przedmiotu objętego niniejszą umową będzie zrealizowana w terminie 60 dni od daty podpisania umowy.

§ 3

2. Wartość umowy wynosi ..... netto + 23 % VAT = .....brutto.  
(słownie .....)
2. Powyższa wartość zawiera:
- cenę urządzeń wraz z montażem i uruchomieniem,
  - transport do miejsca przeznaczenia,
  - ubezpieczenia na czas transportu,
  - opłaty celne,
  - cenę szkolenia pracowników,
  - podatek VAT.
3. Płatność nastąpi w ciągu 30 dni przelewem na podstawie faktury wystawionej w oparciu o protokół zdawczo - odbiorczy na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

- W przypadku zwłoki w dostawie, naprawie lub wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,2 % wartości zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie większe niż 10 % wartości umowy.
- Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z należności Wykonawcy określonej na fakturze w dniu zapłaty należności.
- W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostawie przedmiotu umowy w terminie dłuższym niż 3 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy zachowując uprawnienia określone w ust. 1 i 2, do których prawo powstało przed dniem odstąpienia od umowy.

§ 5

- Termin gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty przekazania przedmiotów umowy z załączoną kartą gwarancyjną lub innym dokumentem poświadczającym.
- Dostarczone materiały objęte są gwarancją i rękojmią na zasadach przedstawionych w SIWZ.

§ 6

- W razie stwierdzenia niezgodności z zamówieniem Zamawiający w ciągu 7 dni zawiadomi Wykonawcę o brakach lub widocznych uszkodzeniach, bądź zniszczeniach otrzymanego przedmiotu umowy.

**Dostawa sprzętu laboratoryjnego do Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydział Inżynierii Produkcji Politechnika Warszawska**

2. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca podejmie natychmiastowe działania na swój koszt mające wyeliminować te braki lub wady poprzez dostarczenie brakującego przedmiotu umowy lub wymianę częściową, bądź całkowitą. Dostarczenie brakującego przedmiotu umowy lub wymiana powinna być dokonana w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wykryciu braku towaru lub jego wady przez Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

§ 8

Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Bez zgody pisemnej Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną częścią umowy jest: - Załącznik Nr 1 i 2 - Specyfikacja przedmiotu zamówienia i warunki gwarancji - druk ZP-F01

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**