



Politechnika Warszawska
Wydział Inżynierii Produkcji
ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa
NIP 525-000-58-34, Regon 000001554
reprezentowana przez Dziekana Wydziału Inżynierii Produkcji
prof. dr hab. inż. Andrzeja Kolasę,
działającego jako przedstawiciel Zamawiającego
zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA
USŁUGĘ MYCIA OKIEN W BUDYNKACH WYDZIAŁU INŻYNIERII PRODUKCJI
POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**

NR SPRAWY ZO/23/2019/WIP-WIP

Zatwierdził:
Dziekan Wydziału Inżynierii Produkcji
Prof. dr hab. inż. Andrzej Kolasa

Dziekan
Wydziału Inżynierii Produkcji

prof. dr hab. inż. Andrzej Kolasa

(pieczęć i podpis)

Warszawa, dnia 3.1. lipca 2019 r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Nazwa (firma) zamawiającego: Politechnika Warszawska
Wydział Inżynierii Produkcji
Adres: ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa
Jednostka: Wydział Inżynierii Produkcji
ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa

Adres strony internetowej: www.wip.pw.edu.pl
Adres poczty elektronicznej: zamowienia@wip.pw.edu.pl

Telefon: +48 (22) 849 97 95
Faks: +48 (22) 849 94 34

II. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Politechnika Warszawska - Wydział Inżynierii Produkcji w Warszawie zaprasza do złożenia oferty **na wykonanie usługi polegającej na myciu okien w budynkach Wydziału Inżynierii Produkcji PW** w postępowaniu o zamówienia publiczne wyłączone ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 4 pkt 8, prowadzone na podstawie Zarządzenia nr 15/2013 Rektora PW z dnia 21 maja 2013 w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych Politechniki Warszawskiej zmienionego Zarządzeniem nr 32/2017 Rektora PW z dnia 20 czerwca 2017 r. zmieniającym Zarządzenie w sprawie wprowadzenia w Politechnice Warszawskiej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa mycia okien w budynkach Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej przy ul. Narbutta 85 i Narbutta 86w Warszawie.
2. Klasyfikacja dostaw wg. Słownika CPV: **90911300-9**
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) obustronne mycie okien wraz z ościeżnicami, profilami aluminiowymi oraz parapetami zewnętrznymi i wewnętrznymi;
 - 2) okna wykonane z drewna wymagają **mycie czterech płaci okna**. Wykonawca nie uszkodzając ościeżnic rozkręci ramy okienne i umyje również płaszczyzny wewnętrzne oraz skręci okna ze sobą;
 - 3) mycie części okien może odbywać się metoda alpinistyczną ze względu na wysokość budynku oraz stałą konstrukcję okna;

- 4) poglądowy rozkład elewacji i rozmieszczenie okien zamawiający zamieścił na stronie internetowej www.wip.pw.edu.pl - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
4. Wykaz szklenia do mycia w budynku przy ul. Narbutta 85, okna wykonane z PCV:
- ✓ szer. 1,170 cm x wys. (1,770 + 80,00) cm - 365 szt.
 - ✓ szer. (72,5 + 72,5) cm x wys. 1,550 cm - 95 szt.
 - ✓ szer. (87,0 + 87,0) cm x wys. (1,530 + 80,00) cm - 4 szt.
 - ✓ szer. 80,0 cm x wys. 1,250 cm - 13 szt.
 - ✓ szer. 1,17 cm x wys. 2,100 cm - 18 szt.
 - ✓ szer. 1,17 cm x wys. (80,0 + 1,77) cm - 4 szt.
 - ✓ szer. (91,5 + 91,5 + 91,5 + 91,5) cm x wys. 1,550 cm - 12 szt.
 - ✓ szer. (77,5 + 77,5 + 77,5 + 77,5) cm x wys. 1,550 cm - 10 szt.
 - ✓ szer. 1,20 cm x wys. 68,0 cm - 30 szt.
 - ✓ szer. 80,0 cm x wys. 1,44 cm - 16 szt.
 - ✓ szer. 85,0 cm x wys. 2,20 cm - 2 szt.
 - ✓ szer. (75,0 + 75,0 + 75,0 + 75,0) cm x wys. 68,0 cm - 6 szt.
 - ✓ szer. (84,0 + 84,0 + 84,0 + 84,0) cm x wys. (1,550 + 1,550) cm - 6 szt.
 - ✓ szer. 1,17 cm x wys. (2,50 + 80,0) cm - 6 szt.
5. Wykaz szklenia do umycia w budynku przy ul. Narbutta 86:
- wymiary okien wykonanych z PCV:
- ✓ szer. 1,10 cm x wys. 0,96 cm - 2 szt.
 - ✓ szer. 1,10 cm x wys. 0,54 cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 1,00 cm x wys. 0,54 cm - 3 szt.
 - ✓ szer. 1,58 cm x wys. 0,54 cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 2,20 cm x wys. 0,96 cm - 16 szt.
 - ✓ szer. 1,31 cm x wys. 1,06 cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 2,20 cm x wys. 0,96 cm - 1 szt.
- wymiary okien wykonanych z aluminium
- ✓ szer. 1,50 cm x wys. 1,16 cm - 8 szt.
 - ✓ szer. 2,18 cm x wys. 2,66 cm - 66 szt.
 - ✓ szer. 2,30 cm x wys. 2,10 cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 3,00 cm x wys. 2,10 cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 1,10 cm x wys. 2,10 cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 1,00 cm x wys. 2,00 cm - 1 szt.
- wymiary okien wykonanych z drewna (cztery powierzchnie okien do umycia):
- ✓ szer. 1,06 cm x wys. (2,30 + 0,59) cm oraz szer. 1,06 cm wys. 2,10 - 1 szt.
 - ✓ szer. 0,80 cm x wys. 1,10 cm - 66 szt.
 - ✓ szer. 1,60 cm x wys. 2,10 cm - 3 szt.
 - ✓ szer. 1,60 cm x wys. 2,20 cm - 33 szt.
 - ✓ szer. 1,60 cm x wys. 2,66 cm - 10 szt.
 - ✓ szer. 2,30 cm x wys. 2,28 cm - 4 szt.
 - ✓ szer. 2,75 cm x wys. 2,10 cm - 5 szt.
 - ✓ szer. 2,75 cm x wys. 2,20 cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 2,30 cm x wys. 2,20 cm - 6 szt.

- ✓ szer. 2,30 cm x wys. 2,10 cm - 2 szt.
 - ✓ szer. 2,30 cm x wys. 2,10 cm - 2 szt.
 - ✓ szer. 2,30 cm x wys. 1,85 cm - 4 szt.
 - ✓ szer. 2,75 cm x wys. 2,10 cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 2,75 cm x wys. 2,20 cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 2,30 cm x wys. 0,58 cm - 2 szt.
 - ✓ szer. 2,75 cm x wys. 2,95 cm - 1 szt.
- wymiar drzwi wejściowe drewniane:
- ✓ szer. 2,10 cm x wys. (2,50 + 0,75) cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 1,27 cm x wys. 2,46 cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 1,80 cm x wys. 2,10 cm - 5 szt.
 - ✓ szer. 1,75 cm x wys. 2,10 cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 1,80 cm x wys. 1,95 cm - 1 szt.
 - ✓ szer. 1,70 cm x wys. 3,10 cm - 6 szt.
6. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności przewidzianych zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia obszaru wykonywanych prac w sposób umożliwiający nieświadome wykroczenie w ten obszar osób postronnych.
 7. Wykonawca zobowiązany jest dostosować sposób wykonywania usługi, tj. środki do mycia i czyszczenia (technika wykonania) do okien oraz ich konstrukcji, przy czym Wykonawca będzie się kierował wskazówkami Zamawiającego w zakresie kolejności prowadzonych prac.
 8. Wykonawca zobowiązuje się stosować środki chemiczne uwzględniające właściwości fizyczno- chemiczne czyszczonych powierzchni. Do czyszczenia szyb, ram okiennych, parapetów, profili aluminiowych nie wolno stosować szczotek twardszych niż z naturalnego włosia, materiałów ściernych ani rozpuszczalników zawierających ketony, estry lub alkohole oraz środków czyszczących o pH poniżej 5 lub powyżej 8. Wykonawca zastosuje takie środki, które nie będą powodowały uszkodzeń mytych powierzchni.
 9. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody spowodowane przez użycie środków niszczących elementy czyszczone lub szkodliwych dla środowiska.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia obszaru wykonywanych prac z pozostałości będących skutkiem prowadzonych prac.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Wymagany termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy **do dnia 30.09.2019 r.**
2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w następujących terminach:
 - 1) okna w budynku przy ul. Narbutta 86 - **do dnia 15. 09. 2019 r.**
 - 2) okna w budynku przy ul. Narbutta 85 z wyłączeniem okien znajdujących się na parterze i I piętrze w obrębie dwóch klatek schodowych - **do dnia 15. 09. 2019 r.**

- 3) okna w budynku przy ul. Narbutta 85 znajdujące się na parterze i I piętrze w obrębie dwóch klatek schodowych zostaną umyte po zakończeniu prac budowlanych tj. **między 15.09.2019 r. a 30.09.2019 r.**
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku mycia okien znajdujących się na parterze i I piętrze w obrębie dwóch klatek schodowych w przypadku opóźnienia wynikającego z przedłużających się prac budowlanych o czas równy temu opóźnieniu.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali **co najmniej 3 zamówienia**, których przedmiotem były usługi mycia powierzchni okiennych o powierzchni nie mniejszej niż 3 500 m² każda z nich, wykonane za pomocą tak zwanego dostępu linowego;
 - 2) dysponują co najmniej dwiema osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, które zostaną skierowane do wykonywania zamówienia i ukończyły szkolenie OTDL lub IRATA lub SPRAT na poziomie 1, 2 lub 3 lub szkolenie równoważne: kryteria równoważności: pracownik na tym poziomie jest zdolny do wykonywania prac z wykorzystaniem dostępu liniowego pod nadzorem osoby z kwalifikacjami poziomu 3 lub posiada wiedzę i umiejętności pozwalającą przygotować stanowiska, budować oraz obsługiwać systemy wyciągowe, brać udział w akcjach ratunkowych. Prace w dostępie liniowym może wykonywać pod nadzorem osoby z kwalifikacjami poziomu 3;
 - 3) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 tyś. zł.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - ✓ Katarzyna Karczevska - tel. 22 234 87 57 - od poniedziałku do piątki w godz. 9:00 - 14:00.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się nazwą i numerem sprawy **ZO/23/2019/WIP-WIP**.
3. Ofertę, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę należy kierować drogą elektroniczną na adres:
zamowienia@wip.pw.edu.pl.

4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
6. W przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia w formie innej niż elektroniczna – umożliwiająca edycję lub kopiowanie treści tekstu, kopię pytania/pytań zaleca się również przesłać na adres e-mail: zamowienia@wip.pw.edu.pl w wersji elektronicznej umożliwiającej edycję lub kopiowanie treści tego dokumentu.
7. Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami będą zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: www.wip.pw.edu.pl.

VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy, stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) „wykaz usług” wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich przedmiotu oraz sposobu wykonania, okresu realizacji, adresu miejsca realizacji i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana, sporządzony na formularzu, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
Wykonawca dołączy również dowody potwierdzające czy usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których usługa była wykonywana;
 - 4) „wykaz osób” skierowanych przez Wykonawcę do wykonywania zamówienia wraz z informacjami na temat ukończonych przez nich szkoleń i liczby lat doświadczenia w wykonywaniu usług za pomocą techniki dostępu linowego, a także planowanej funkcji przy realizacji zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony na formularzu, którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego;
 - 5) kopia ważnego okresowego zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania prac na wysokości dotyczy osób wskazanych w „ Wykazie osób”;

- 6) kopia ważnego certyfikatu ukończenia szkolenia OTDL lub IRATA lub SPRAT lub szkolenia równoważnego przez osoby wskazane w „Wykazie osób”;
 - 7) kopia polisy lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarantowaną nie mniejszą niż 100 tys. zł.;
 - 8) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych - w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w zapytaniu ofertowym, o których mowa w rozdziale V, zostanie dokonana wg. formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale.
 3. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą nieczytelne oraz będą budziły wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie zapytania ofertowego.
 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **08.08.2019 r. do godziny 11⁰⁰** w Wydziale Inżynierii Produkcji, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa w pokoju nr 114 Biuro Dziekana lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@wip.pw.edu.pl.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego ceny jednostkowe za 1 m² powierzchni okien i drzwi w zależności od rodzaju materiału z jakiego są wykonane, zgodnie z treścią formularza oraz opisem przedmiotu zamówienia.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wartość wszystkich elementów zamówienia potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty niezbędne do należytego zrealizowania zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących podatków.
3. Cena jednostkowa oferty powinna być podana w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty za realizację zamówienia podana w załączniku nr 1 do zapytania.

4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia finansowane między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium:

Cena (C):	100% (100 pkt)
Razem:	100% (100 pkt)
2. W kryterium cena (C) najwyższą liczbę punktów, tj. 100 pkt., otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto spośród zakwalifikowanych ofert, a każda następna według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100\%$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu i ta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium cena.
4. Jeżeli w toku badania i oceny ofert okaże się, że oferta zawiera oczywiste omyłki rachunkowe, Zamawiający poprawi je, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego, a decyzję w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania, zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone zapytanie ofertowe.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie wezwany do złożenia oryginału oferty w Biurze Dziekana Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej czynnego w dni robocze w godz. 9.00 - 14.00 w zamkniętej kopercie zaadresowanej w następujący sposób:

„ Wydział Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej
Zamówienia Publiczne
02-524 Warszawa, ul. Narbutta 85”
ZO/23/2019/WIP -WIP

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. Należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą ofertę zajmującą kolejną pozycję w rankingu ocenionych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
10. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:
- 1) do przekazania Zamawiającemu niezbędnych danych i informacji do uzupełnienia umowy (w tym danych osoby, która będzie zawierała umowę w imieniu Wykonawcy, danych kontaktowych wskazywanych w umowie).

XI. INNE POSTANOWIENIA.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. odwołania postępowania;
 - b. do przesunięcia terminu składania ofert;
 - c. negocjacji ostatecznej ceny oferowanej z wybranym wykonawcą.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie w sytuacji gdy:
 - a. cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę jaką przeznaczył na realizację zadania;
 - b. nie wpłynęła żadna oferta,
 - c. zaistniały okoliczności powodujące, iż wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedokonania wyboru żadnej oferty lub odwołania postępowania na każdym etapie.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Wydział Inżynierii Produkcji ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa;
 - 2) Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Politechnice Warszawskiej: e-mail: iod@pw.edu.pl.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieorganicznego.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania);
 - c. udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - d. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub

państwa członkowskiego.); prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIII. ZAŁĄCZNIKI.

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 - Rzut budynku.

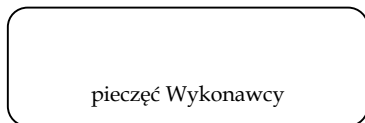
Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych usług;

Załącznik nr 4 - Wykaz osób;

Załącznik nr 5 - Wzór umowy;

Zaproszenie do składania ofert na usługę mycia okien w budynkach
Wydziału Inżynierii Produkcji PW
ZO/23/2019/WIP - WIP

Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego



Zamawiający:
Politechnika Warszawska
Wydział Inżynierii Produkcji
ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa,

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

.....
(telefon/ fax wykonawcy/ e-mail)

NIP....., REGON.....

FORMULARZ OFERTOWY

I. DANE WYKONAWCY

Pełna nazwa

.....
.....

Adres siedziby

Nr telefonu: Nr faksu:

e - mail.....

Numer wpis do rejestru sądowego/ ewidencji działalności gosp.

NIP..... Regon.....

Adres do korespondencji (dotyczy- jeśli jest inny niż podany powyżej)

.....
.....

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM:

Imię i nazwisko:

Ades:

Nr telefonu:Nr faksu:

e- mail:

OSOBA UPRAWNIONA DO REPREZENTOWANIA FIRMY (ujawnione w rejestrze/ewidencji lub potwierdzone pełnomocnictwem)

Imię i nazwisko:

Zaproszenie do składania ofert na usługę mycia okien w budynkach
Wydziału Inżynierii Produkcji PW
ZO/23/2019/WIP - WIP

Pełniona funkcja.....

OSOBA UPRAWNIONA DO PODPISANIA UMOWY (ujawnione w rejestrze/ewidencji lub potwierdzone pełnomocnictwem)

Imię i nazwisko:

Pełniona funkcja.....

DANE DOTYCZĄCE RELIZACJI UMOWY:

osoba

odpowiedzialna.....

nr telefonów (realizacja dostawy) nr faksu.....

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Oferta dotyczy zamówienia publicznego nr sprawy ZO/23/2019/ WIP - WIP w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uczestnicząc w postępowaniu na **wykonanie usługi polegającej na myciu okien w budynkach** Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej.

III CENA					
Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę jednostkową za wykonanie przedmiotu zamówienia:					
L.p.	Nazwa	Wielokrotność	Cena jednostkowa netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6
1	Dwustronne mycie okien wykonanych z PCV zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	1 m ² okna z PCV			
2	Dwustronne mycie okien wykonanych z aluminium zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	1 m ² okna z aluminium			
3	Czterostronne mycie okien wykonanych z drewna zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	1 m ² okna z drewna			
4	Dwustronne mycie drzwi drewnianych	1 m ² drzwi			
Łączna wartość zamówienia					

- Oświadczam, że zapoznałem/łam się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami realizacji zamówienia i postanowieniami umowy i nie wnoszę uwag do ich treści.

Zaproszenie do składania ofert na usługę mycia okien w budynkach
Wydziału Inżynierii Produkcji PW
ZO/23/2019/WIP - WIP

2. Zobowiązuję się realizować przedmiotu zamówienia w terminie do **30 września 2019 r.** od zawarcia umowy.
3. Oświadczam, że zobowiązuje się do realizacji zamówienia za cenę określoną w ofercie, oraz że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
4. Oświadczam, że zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy, które akceptuję w całości i bez zastrzeżeń, a także do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie i zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczam, iż uważam się za związanego/związaną niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
6. Oświadczam, że posiadam wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie, środki materialne i urządzenia niezbędne do wykonania zamówienia.
7. Informujemy, że wybór oferty:
 - 1) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*;
 - 2) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie następujących towarów i usług: * (niepotrzebne skreślić, a wymagane pola uzupełnić, jeśli dotyczy)

L.p.	Nazwa towaru/usługi	Wartość towaru/usługi netto (bez podatku VAT)

* Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r.

o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, może obliczyć cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto.

8. Zapoznał się z warunkami postępowania oraz wzorem umowy i akceptuje warunki postępowania oraz warunki opisane we wzorze umowy.
9. Oświadcza, że w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do podpisania umowy bez wnoszenia zastrzeżeń, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

- 1) Oświadczam, że wypełniłam/wypełniłem/Wykonawca wypełnił*(niepotrzebne skreślić) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em/ł w celu ubiegania

Zaproszenie do składania ofert na usługę mycia okien w budynkach

Wydziału Inżynierii Produkcji PW

ZO/23/2019/WIP - WIP

się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a które są ujawnione w dokumentach przedstawionych Zamawiającemu. **

** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (treść oświadczenia należy usunąć np. przez jego wykreślenie).

11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

.....
.....

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 3 do
zapytania ofertowego**

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG Z OSTATNICH TRZECH LATACH

Uczestnicząc w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego na wykonanie usługi mycia okien w budynkach Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej.

Przedstawiam realizację trzech usług obejmujących swoim zakresem wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym.

Lp.	Przedmiot realizacji usługi (nazwa) Sposób wykonania usługi.	Powierzchnia okien nie mniejsza niż 3 500 m ²	Termin wykonania zamówienia		Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane (nazwa /adres Zamawiającego)
			Rozpoczęcia (m-ca, rok)	zakończenia (m-c, rok)	
1					
2					
3					

Do niniejszego wykazu dołączamy następujące dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w powyższej tabeli usług:

1.
2.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*) niepotrzebne skreśl

**Załącznik nr 4 do
zapytania ofertowego**

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB WSKAZANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Uczestnicząc w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego na wykonanie usługi mycia okien w budynkach Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej.

Oświadczamy, że wymienione poniżej osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

Lp.	NAZWISKO I IMIĘ	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	DOŚWIADCZENIE I WYKSZTAŁCENIE	UKOŃCZONE SZKOLENIA (OTDL lub IRATA lub SPRAT)	INFORMACJA O PODSTAWIE DYSPONOWANIA OSOBA
1	1	2	3	4	5
1					
2					
3					

_____ dnia ____.2019 r.

(podpis
Wykonawcy/Wykonawców)

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
nr/WIP -WIP/2019**

W dniu 2019 roku w Warszawie, pomiędzy:

Politechniką Warszawską -
Wydziałem Inżynierii Produkcji
02-524 Warszawa, Narbutta 85,
NIP 525-000-58-34, Regon 000001554
reprezentowaną przez:
prof. dr hab. inż. Andrzeja Kolasę
Dziekana Wydziału Inżynierii Produkcji
na podstawie pełnomocnictwa Rektora PW nr BR-P-329/2016 z dnia 1 września 2016r.
zwaną dalej „Zamawiającym”
a

[w przypadku spółek handlowych]

..... z siedzibą w (.....-.....), ul.
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego pod nr KRS:, NIP:, REGON:
....., o kapitale zakładowym w wysokości zł
[w przypadku spółek kapitałowych oraz spółki komandytowo-akcyjnej], w całości
wplaconym [w przypadku spółki akcyjnej i komandytowo-akcyjnej], zwaną dalej
„Wykonawcą”, reprezentowaną przez,
uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki, zgodnie z wydrukiem
stanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru
przedsiębiorców KRS stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy

[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z której wydruk stanowi **załącznik
nr 1** do niniejszej umowy, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w
..... (.....-.....), ul., NIP:
....., REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”,
zastępowanym przez pełnomocnika,, na mocy
pełnomocnictwa/upoważnienia nr z dnia r.

[w przypadku spółek cywilnych]

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z której wydruk stanowi **załącznik
nr 1.1** do niniejszej umowy, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w
..... (.....-.....), ul., NIP:
....., REGON:

i

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z której wydruk stanowi **załącznik
nr 1.2** do niniejszej umowy, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w
..... (.....-.....), ul., NIP:
....., REGON:

działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą,
z siedzibą w (.....-.....), ul., NIP:
....., REGON:

zwanymi dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, lub każdy z nich z osobna „Stroną”,

wybranych w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyłączono ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych.,
zawarta została umowa następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na myciu okien w budynkach Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej przy ul. Narbutta 85 i ul. Narbutta 86, zgodnie z opisem przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy oraz kserokopią formularza ofertowego Wykonawcy z dnia r. stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2 TERMIN I WARUNKI REALIZACJI

1. Umowa zostanie zawarta na czas wykonania przez Wykonawcę czynności o których mowa w § 1 tj. od dnia jej zawarcia do dnia 30 września 2019 r.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy o którym mowa w § 1 w następujących terminach:
 - 1) okna w budynku przy ul. Narbutta 86 - do dnia 15 września 2019 r.;
 - 2) okna w budynku przy ul. Narbutta 85 z wyłączeniem okien znajdujących się na parterze i na I piętrze w obrębie klatek schodowych - do dnia 15 września 2019 r.;

- 3) okna w budynku przy ul. Narbutta 85 na parterze i I piętrze w obrębie klatek schodowych - w okresie od dnia 15 września do 30 września 2019 r. po zakończeniu prac budowlanych.
3. Dla potrzeb umowy przyjmuje się, że dniem roboczym jest dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest dniem wolnym od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2015 r., poz. 90 z późn. zm.)

§ 3 OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę techniczną i doświadczenie oraz możliwości organizacyjne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) skierować do wykonania przedmiotu umowy osoby wymienione w „Wykazie osób” który Wykonawca załączył do Oferty, stanowiącym **załącznik nr 4**;
 - 2) wykonywać przedmiot umowy w dni robocze Zamawiającego w godzinach 8:00 - 16:00 lub za zgodą Zamawiającego, w innych godzinach lub w innych dniach;
 - 3) zapewnić bezpieczeństwo pracy personelu wykonującego usługę;
 - 4) utrzymać ład i porządek w miejscu wykonywania usługi oraz przestrzegać przepisów BHP i ppoż.;
 - 5) w celu umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren Zamawiającego, przekazać Zamawiającemu wykaz personelu Wykonawcy skierowanego do wykonania przedmiotu umowy, zawierający dane kontaktowe oraz zobowiązanie osób wykonujących usługę do posiadania dokumentu tożsamości ze zdjęciem;
 - 6) do bezzwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym przypadku nieprawidłowości, który może mieć wpływ na bezpieczeństwo osób przebywających na terenie objętym wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000 zł - przez cały okres trwania umowy. Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia polisy stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej umowy.
4. W przypadku wznowienia polisy - Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć jej poświadczoną kopię w terminie 7 dni od daty jej podpisania.
5. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego informowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany w komparycji umowy uważa się za skutecznie dostarczoną.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za straty spowodowane przez pracowników Wykonawcy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do naprawiania powstałej szkody na koszt własny, a w przypadku braku możliwości naprawienia, do finansowego zrekompensowania wszelkich powstałych szkód, zdarzeń spowodowanych przez jego pracowników. Wysokość wyrządzonej szkody określona zostanie na podstawie faktury/dowodu księgowego dokumentującego wartość zniszczonego/uszkodzonego mienia,

przedstawionej(go) przez Zamawiającego, a w przypadku ich braku, na podstawie wyceny rzeczoznawcy. Ewentualne koszty oszacowania szkód ponosi Wykonawca.

8. W przypadku, gdy szkoda nie zostanie naprawiona w terminie 30 dni, Zamawiający ma prawo do potrącenia kwoty równoważnej wartości szkody z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu wypadku, któremu uległ pracownik Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 4 PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca - zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie - wykona zamówienie¹:
 - 1) bez udziału podwykonawców
 - 2) przy udziale następujących podwykonawców, którym powierza następujący zakres prac:
....., zakres powierzanych prac:
....., zakres powierzanych prac:
2. Prace inne niż wskazane w ust. 1 pkt 2) Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie wykonania części prac podwykonawcom nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy.
4. Po zawarciu niniejszej Umowy, Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, wykonać przy udziale podwykonawcy prac innych niż wskazane w ust. 1 pkt 2).

§ 5 OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZALNOŚĆ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wykonanie usługi w dni robocze w godz. 8:00 – 16:00;
 - 2) zapewnienia kontaktu z pracownikami Zamawiającego odpowiedzialnymi za obsługę budynku;
 - 3) zapewnienia nieodpłatnego dostępu do źródeł poboru energii elektrycznej i wody.

§ 6 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) wartość netto: zł (słownie:),
 - 2) podatek VAT w stawce ...% w kwocie zł (słownie:),
 - 3) wartość brutto: zł (słownie:),

¹Postanowienie zostanie uzupełnione stosownie do treści oferty Wykonawcy.

- zgodnie z kalkulacją ceny oferty zawartą w Ofercie.
2. Z tytułu prawidłowego wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe określone zgodnie z zakresem rzeczywistego wykonania usługi o której mowa w § 1. Podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy są ceny określone w załączniku nr 1 - kserokopia formularza ofertowego oraz zatwierdzonym przez Zamawiającego obmiarze okien.
 3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jego wykonaniem.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania całości przedmiotu umowy, w takim przypadku Wykonawca zrzeka się wszystkich roszczeń, w tym odszkodowania za tytułu utraconych korzyści.
 5. Podstawą rozliczenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron wskazanych w § 10 „Protokołu odbioru” bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi **załącznik nr 6**.
 6. Faktury VAT za przedmiot umowy będą wystawiane w następujący sposób:
 7. Politechnika Warszawska - Wydział Inżynierii Produkcji, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa, NIP: 5250005834, REGON 000001554.
 8. Faktura będzie zawierała opis wykonanej usługi oraz sformułowanie: „Usługa zrealizowana na podstawie umowy nr/2019 z dnia r.”.
 9. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wynagrodzenia w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
 10. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 11. Płatność będzie dokonana przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
 12. Ceny jednostkowe brutto podane w ofercie szczegółowej, nie mogą ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 7 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt. 3;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu lub nienależytym wykonaniu przedmiotu umowy ponad termin określony w § 2 ust. 1 lub ust. 2 w wysokości 0,3% wartości brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu ww. terminu;
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia, naliczana jest więcej niż jedna kara.

4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokryte z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub bezpośrednio przez Wykonawcę na podstawie skierowanego do Wykonawcy wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiej noty, o ile taka forma pokrycia kar umownych zostanie wybrana na podstawie ust. 4.
6. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego i odpowiedzialności majątkowej na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekracza wartość kar umownych.

§ 7 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w całości lub w części, (a w zakresie, w jakim niniejsza umowa jest umową o świadczenie usług, wypowiedzieć ją), gdy:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy ponad termin określony w § 2 ust. 1 i ust. 2 przekracza 7 dni;
 - 2) jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności albo wszczęto wobec niego postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe bądź naprawcze – w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
 - 3) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 6 przekroczy 20% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
 - 4) jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
 - 5) gdy Wykonawca wykonuje lub wykonał zobowiązania określone w umowie za pomocą osoby/osób zatrudnionych w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego – w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od niniejszej umowy z tych przyczyn.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego:
 - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia rozwiązania umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i

zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy, o ile wykonana praca będzie miała dla Zamawiającego znaczenie gospodarcze.

3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy (lub jej wypowiedzeniu) może zostać złożone w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o zaistnieniu przesłanki (chyba, że w umowie przewidziano inny termin) i zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, będzie wywierać skutki na przyszłość i zostanie przesłane Wykonawcy na adres wskazany w nagłówku umowy.
4. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
5. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie postanowień umowy przez Zamawiającego.

§ 8 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT (w tym przypadku kwota wynagrodzenia netto nie zmieni się, a zmianie ulegnie kwota brutto);
 - 2) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w ust 2 pkt. 3 w przypadku przedłużających się prac budowlanych prowadzonych w wymienionym obrębie o czas równy temu opóźnieniu;
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy, o ile będzie to konieczne z uwagi na nieprzewidziane okoliczności, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, nie dłużej jednak niż o 1 miesiąc;
 - 4) inne zmiany, których wprowadzenie jest niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, które wyniknęły podczas realizacji umowy i których nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom;
 - 6) jeżeli wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 7) siły wyższej.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9 SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia

nadzwyczajne, pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani im zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy w szczególności: zamieszki, rozruchy, stan wojenny, stan wyjątkowy, wojna, akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wywłaszczenie, embarga, blokady), strajki uniemożliwiające w bezpośredni sposób realizację przedmiotu umowy, kataklizm, klęska żywiołowa taka jak pożar, powódź, silne wiatry, długotrwałe opady, śnieżyce, gęste mgły, temperatura powietrza poniżej -20°C, długoterminowe awarie zasilania, których usunięcie nie zależy od żadnej ze stron Umowy.

2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług (z uwzględnieniem zapisów pkt 5).
4. Okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminu realizacji przedmiotu Umowy.
5. W przypadku wykonania jedynie części przedmiotu umowy, rozliczeniu podlega jedynie faktycznie zrealizowana część przedmiotu umowy. Wykaz, w jakim zakresie zrealizowano zadanie, zamieszczony zostanie w protokole przygotowanym w kształcie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

§10 ZARZĄDZANIE REALIZACJĄ UMOWY

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej Umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą są:
 - 1) Pan/Pani tel.:, e-mail:
 - 2) Pan/Pani tel.:, e-mail:
2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej Umowy jest:
 - 1) Pan/Pani tel.:....., e-mail:.....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, o których mowa w ust. 1-2 lub ich danych kontaktowych, będzie odbywać się poprzez powiadomienie drugiej Strony pisemnie lub drogą elektroniczną.
4. W przypadku zmiany adresu, Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.

§ 11 PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązany jest do wyczerpania postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi w terminie 21 od daty zgłoszenia roszczeń, Zamawiający może zwrócić się do sądu.
4. Strony powinny dążyć do polubownego rozwiązywania sporów, we szczególności do zawezwania do próby ugody określonej przepisami Kodeksu postępowania cywilnego.
5. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
.....

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – kserokopia formularza ofertowego z dnia
- Załącznik nr 2 – opis przedmiotu umowy;
- Załącznik nr 3 – wydruk KRS/ CEIDG z dnia
- Załącznik nr 4 – wykaz osób;
- Załącznik nr 5 – polisa ubezpieczeniowa CO;
- Załącznik nr 6 – protokół odbioru.

Załącznik nr 6 do umowy

Protokół odbioru dostawy/usługi

Dnia [tutaj wpisz datę] w Warszawie w siedzibie Zamawiającego odbył się odbiór usługi

(zgodnie z §1 umowy nr [tutaj wpisz nr umowy] z dnia [tutaj wpisz datę] zawartej pomiędzy spółką [tutaj wpisz nazwę] z siedzibą w [tutaj wpisz adres], a Politechniką Warszawską Wydział Inżynierii Produkcji, ul Narbutta 85/ul. Narbutta 86, 02-524 Warszawa).

Odbioru dokonali:

- - przedstawiciel Wykonawcy
- - przedstawiciel Zamawiającego

Wykonawca/Sprzedawca dostarczył

[tutaj wpisz] - X szt.

[tutaj wpisz] - X szt.

[tutaj wpisz] - X szt.

Stwierdzono, że przedmiot dostawy jest zgodny z ww. Umową

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.

Wartość dostarczonego sprzętu wynosi [tutaj wpisz kwotę] zł netto (słownie złotych: [tutaj wpisz]).

Wykonawca

Zamawiający

Zaproszenie do składania ofert na usługę mycia okien w budynkach
Wydziału Inżynierii Produkcji PW
ZO/23/2019/WIP - WIP
