SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Politechnika Warszawska

Wydział Inżynierii Produkcji

ul. Narbutta 85, 02‐524 Warszawa

NIP 525‐000‐58‐34, Regon 000001554

reprezentowana przez Dziekana Wydziału Inżynierii Produkcji

prof. dr hab. inż. Andrzeja Kolasę,

działającego jako przedstawiciel Zamawiającego

zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawę monitora interaktywnego wraz z zintegrowanym komputerem w standardzie OPS dla Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydziału Inżynierii Produkcji ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa.**

**(Kod CPV: 30231300 - 0 – Monitory Ekranowe**

 **30213300 - 8 – Komputery)**

Zatwierdził:

Dziekan Wydziału Inżynierii Produkcji

Prof. dr hab. inż. Andrzej Kolasa

...............................................................

 *(pieczęć i podpis)*

Warszawa, dnia 13.07.2018 r.

**I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.**

Nazwa (firma) zamawiającego: **Politechnika Warszawska**

 **Wydział Inżynierii Produkcji**

Adres: **ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa**

Jednostka: **Instytut Mechaniki i Poligrafii**

 **Wydział Inżynierii Produkcji**

 **ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa**

Adres strony internetowej: **www.wip.pw.edu.pl**

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@wip.pw.edu.pl

Telefon: +48 (22) 849 97 95

Faks: +48 (22) 849 94 34

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 221 000 euro, w oparciu
o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej jako „ustawa Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **ZP/11/2018/WIP- IMIP.**
4. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany powyżej numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania.
5. **W postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona ceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i montaż monitora interaktywnego wraz z zintegrowanym komputerem w standardzie OPS** do siedziby Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydziału Inżynierii Produkcji politechniki Warszawskiej, ul. Narbutta 85,02-524 Warszawa
2. Przedmiot zamówienia zawierał będzie poniższe parametry:
3. **Monitor:** nie mniejszy niż 86”; rozdzielczość: 3840x2160 (4K/UHD); panel IPS Direct LED; powłoka szklana AG; format obrazu: 16:9; obudowa czarna, matowa; wspierane systemy operacyjne – Windows 10/Linux/Mac/Android/Chrome
4. **Specyfikacja dotyku:** technologia IR; rejestracja palcem lub innym przedmiotem; nie mniej niż 20 obsługiwanych punktów; czas reakcji nie więcej niż 15 ms
5. **Wejścia/wyjścia:** minimalnie 3 wejścia HDMI (przynajmniej 2x v.1.4 i 1x v.2.0); przynajmniej 1x wejście VGA, porty audio przynajmniej 1x wyjście/1x wejście; przynajmniej 6x wejście USB (minimum 4x USB 2.0 i 2x USB 3.0), USB na froncie monitora (porty współdzielone dla OPS i Android); porty USB interfejs dotykowy; przynajmniej 1x port LAN (współdzielony dla OPS i Android), **zintegrowany komputer typu OPS**; przesyłanie obrazu z VGA, HDMI, OPS i Android przez wyjście wideo, moduł Wifi; wbudowane głośniki
6. **Komputer OPS** *(Open Pluggable Specification)*:
7. **Procesor -** testy w programie Cinebench R15 - wynik nie gorszy niż 142 pkty w trybie obliczeń na jednym wątku i nie gorszy niż 524 pkty w pracy z wykorzystaniem wszystkich zasobów CPU; cache - nie mniejszy niż 6 MB; szybkość zegara - nie mniejsza niż 3,3 GHz; pamięć RAM - nie mniejsza niż 4 GB; dysk twardy - nie gorszy niż 128 GB SSD; system operacyjny Windows 10 zintegrowany z monitorem; porty USB - min. 6x (przynajmniej 4x w standardzie USB 3.0); Łączność – Wifi (przynajmniej 2 anteny), LAN, VGA, HDMI, Display Port, audio (wejście mikrofonowe/słuchawkowe mj 3,5mm); masa - max. 2 kg; akcesoria w zestawie – płyta ze sterownikami dla systemu; anteny wifi (2 szt)**.**
8. **Moduł Android:** wersja systemu nie gorsza niż 5.1; rozdzielczość Full HD; nie mniej niż 2 GB RAM i 16 GB ROM**.**
9. **Oprogramowanie:** język menu OSD/Android – PL, DE, EN; aplikacja do nanoszenia notatek; oprogramowanie Windows kompatybilne z aplikacją do nanoszenia notatek**.**
10. **Dane użytkowe:** przynajmniej 6 fizycznych przycisków na froncie obudowy + główny przełącznik zasilania; masa monitora nie więcej niż 80 kg.
11. **Akcesoria:** uchwyt naścienny; kabel zasilający (min. 3m), kabel VGA (min. 3m), kabel USB (min. 5m), kabel audio mj 3,5 mm (min. 5m), pisak atrapa (min. 3 szt.); pilot zdalnego sterowania; skrócona instrukcja obsługi w języku polskim; płyta z oprogramowaniem i sterownikami.
12. Przedmiot zamówienia obejmuje również:
	1. Dostawę i przeniesienie własności sprzętu;
	2. Dostawę i przeniesienie praw do licencji na oprogramowanie zamontowane wraz z dostarczonym sprzętem.
	3. Montaż, instalację oraz uruchomienie urządzenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w sali wykładowej na 3 piętrze budynku.
	4. Szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i użytkowania sprzętu.
13. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony sprzęt nie mniej niż na:
	* 1. Monitor minimum 3 lata.
		2. Panel monitora minimum 2 lata.
		3. Komputer w standardzie OPS minimum 2 lata.
14. Przedmiot zamówienia dostarczony w ramach realizacji umowy musi być zakupiony w oficjalnym kanale sprzedaży.
15. Przedmiot zamówienia dostarczony w ramach niniejszej umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany. Przez stwierdzenie "fabrycznie nowy" należy rozumieć przedmiot umowy opakowany oryginalnie (opakowanie musi być nienaruszone i posiadać zabezpieczenie zastosowane przez producenta).
16. Przedmiot zamówienia musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich. Przez "wadę fizyczną" należy rozumieć również jakąkolwiek niezgodność ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
17. We wszystkich przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w SIWZ. Użyte w SIWZ określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami: lub równoważne. Proponowane rozwiązania równoważne muszą być o takich samych parametrach użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych lub je przewyższać.
18. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
19. Oferowany przedmiot zamówienia w dniu składania ofert nie może być przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
20. Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**30231300 - 0 – Monitory Ekranowe**

**30213300 - 8 – Komputery**

**IV. INFORMACJE DODATKOWE.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 ustawy.
9. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego.
10. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrań Wykonawców i nie przewiduje też przeprowadzenia wizji lokalnej.
11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
12. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom. Na podstawie art. 36b ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

- **maksymalnie do** **14 września 2018 r.**

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
	1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)–23) ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) i pkt 8) ustawy Pzp.
	2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
		1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

* + 1. **zdolności technicznej lub zawodowej**

 Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z którego będzie wynikać, jaki jest zakres dostępnych zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania tych zasobów przy wykonywaniu zamówienia oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
4. Zamawiający na podstawie art. 22a ust. 3 ustawy Pzp, oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 uPzp, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
7. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
8. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.
9. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą na skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 12-23 USTAWY PZP I UST. 5 PKT 1 USTAWY PZP**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się Wykonawcę**, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający **przewiduje wykluczenie Wykonawcy, w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 4 i pkt. 8 ustawy Pzp:**
	* 1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513,1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
		2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art.3 ust. 1pkt 1-4, co doprowadził odo rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
		3. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15), chyba że wykonawca dokonał płatności należytych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt

13) i 14) oraz 16 - 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy, przepis zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne

okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust.4.

1. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający zgodnie z art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy PZP **żąda dostarczenia wraz z ofertą** następujących dokumentów i oświadczeń:

1.1. Oświadczenia aktualnego na dzień składania ofert stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca **nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki w postępowaniu.** Wzór oświadczenia stanowi **Zał. nr 3 do SIWZ.**

1.2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, który **zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,** w celu potwierdzenia braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu umieścił informację o tych podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1.1. oraz złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 dotyczącego tych podmiotów.

 Wykonawca w formularzu oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ winien wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców.

1.3. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu umieści informację dotyczącą tych podmiotów w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1.1. oraz składa także oświadczenie o którym mowa w ust. 1 dotyczące tych podmiotów.

1.4. **W przypadku wspólnego** ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1.1., **składa każdy z wykonawców wspólnie** ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzą spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdza brak podstaw wykluczenia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2**.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp Zamawiający żąda dostarczenia **w terminie 3 dni**  od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP następującego oświadczenia:

2.1. Oświadczenia wykonawcy **o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 798 z późn. zm.) **– Załącznik nr 4 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Forma dokumentu: Dokument, o którym mowa powyżej musi być złożony w formie oryginału.**

2.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, **składa każdy z Wykonawców.**

2.3. Wzór treści oświadczenia zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy PZP.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP, tj.:

 3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

c) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

d) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczenia podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w spłat tych należności;

e) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego i zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

f) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 716).

**Forma dokumentów: dokumenty, o których mowa powyżej muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

3.2. W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca do oferty dołączy **firmowe materiały informacyjne (karty katalogowe, ulotki, foldery) celem potwierdzenia spełnienia parametrów technicznych.**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 3.1 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

 a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1. Zgodnie z art. 26 ust. 6 Ustawy, wykonawca, biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 570 ze zm.).
2. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 3.1 oraz ust. 4 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę dokumenty.
3. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 i 4 SIWZ.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, § 5 i § 7 Rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 3.1 SIWZ. Zamawiający żąda przedstawienia ww. dokumentów także dotyczących podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, zamawiający działając na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, może na każdym jego etapie wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VIII. ust. 1 pkt 1.1. SIWZ (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa ust. 14 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mino ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

**IX. PODWYKONAWCY**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców tj. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 1.1 SIWZ.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 3.1. dotyczące tych podwykonawców.

**X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

**Marek Pawlikowski – od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 -14:00.**

**Katarzyna Karczewska - od poniedziałku do piątki w godzinach 9:00 – 14:00.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictw, które muszą być złożone wyłącznie na piśmie.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się nazwą i numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego[[1]](#footnote-1), za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2017 r., poz. 1219 z późn. zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy ustanowionej w Rozdziale VIII lub osobiście na adres: **Politechnika Warszawska - Wydział Inżynierii Produkcji, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę należy kierować drogą elektroniczną na adres: **zamowienia****@wip.pw.edu.pl**.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie

W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
	1. okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisania przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty.
	2. okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
	3. nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

W przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie innej niż elektroniczna – umożliwiająca edycję lub kopiowanie treści tekstu, kopię pytania / pytań zaleca się również przesłać na adres **e-mail: zamowienia@wip.pw.edu.pl** w wersji elektronicznej umożliwiającej edycję lub kopiowanie treści tego dokumentu.

1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: [**www.wip.pw.edu.pl**](http://www.wip.pw.edu.pl)**.**
2. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

**XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

* 1. Oferta musi zawierać:
1. **wypełniony formularz ofertowy**, stanowiący **Załącznik nr 1 do SIWZ;**
2. **wypełniony i podpisany formularz asortymentowo – cenowy,** stanowiący **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
3. **firmowe materiały informacyjne (karty katalogowe, ulotki, foldery) celem potwierdzenia spełnienia parametrów technicznych;**
4. **pełnomocnictwo** do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych - w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
5. pełnomocnictwo dla lidera konsorcjum (jeżeli dotyczy);
6. uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
7. zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, jeśli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego – w formie oryginału (jeżeli dotyczy).
8. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018r., poz. 419 z późn. zm.) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa” dołączonej do oryginału oferty. Wykonawca w treści oferty, powinien umieścić, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informację, że jest on zastrzeżony oraz wykazać, że zastrzeżony dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
10. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich „Wykonawców” występujących wspólnie. „Wykonawcy” występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Należy przedłożyć pełnomocnictwo wraz z ofertą. Wszelka korespondencja oraz rozliczenie dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
12. Niedopuszczalne jest wprowadzanie przez Wykonawców jakichkolwiek zmian w formularzu ofertowym – załącznik nr 1. Wprowadzenie zmian skutkować będzie odrzuceniem oferty zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularza oferty przekazanego przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załącznika opracowanego przez Wykonawców pod warunkiem, że będzie on identyczny co do treści z formularzem przygotowanym przez Zamawiającego.
13. Oferta powinna być sporządzona na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej. Nie dopuszcza się składania oferty w formie elektronicznej.
14. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.**
15. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
16. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena, uwzględniająca wszelkie rabaty, upusty, akcyzę oraz podatek VAT.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian po terminie składania ofert.
18. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (kopercie) zapewniającym nienaruszalność i utajnienie zawartości i zaadresować:

 NAZWA (FIRMA) WYKONAWCY

 Adres Wykonawcy

 Politechnika Warszawska

 Wydział Inżynierii Produkcji

 ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa

DOSTAWA MONITORA INTERAKTYWNEGO WRAZ Z ZINTEGROWANYM KOMPUTEREM W

STANDARDZIE OPS – ZP/11/2018 WIP- IMIP

**UWAGA: OFERTA - NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 30 07.2018 R. GODZINĄ 11.30**

Koperta powinna być opatrzona pełną nazwą Wykonawcy wraz z dokładnym adresem, aby można było odesłać ofertę złożoną po terminie składania ofert.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: *„Dostawa monitora interaktywnego wraz z zintegrowanym komputerem w standardzie OPS* – znak sprawy ZP/11/2018/WIP -IMIP” oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
2. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
3. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale X SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego:

**Politechnika Warszawska - Wydział Inżynierii Produkcji**

**Gmach Nowy Technologiczny**

**ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa**

**Biuro Dziekana pokój nr 114 do dnia 30.07.2018 r. do godz. 11.00.**

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.07.2018 r. o godzinie 11.30**

**Politechnika Warszawska - Wydział Inżynierii Produkcji**

**ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa,**

**Gmach Nowy Technologiczny, pokój nr 129a (Mała Sala Rady Wydziału)**

1. Przedstawiciele Wykonawcy mają prawo uczestniczyć w sesji jawnej otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.wip.pw.edu.pl informacje dotyczące:
	1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
	2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
	3. ceny, okresu gwarancji.

**XV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII. ust. 1. pkt 1.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
	3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VIII. ust. 2 pkt 2.1SIWZ składa każdy z Wykonawców.
	4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdziale VIII. ust. 3SIWZ przy czym:
		1. dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdziale VIII. ust. 3 pkt 3.1 SIWZskłada każdy z nich.

**XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić „Formularz ofertowy” – zał. nr 1 do SIWZ podając całkowitą wartość oferty brutto, zgodnie z treścią formularza.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wartość wszystkich elementów zamówienia potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty niezbędne do należytego zrealizowania zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących podatków. Ceny zawarte w ofercie należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w Rozdziale III Opis przedmiotu zamówienia i oraz w załączniku nr 5 do SIWZ – wzór umowy.
3. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty za realizację zamówienia podana w Załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto, Zamawiający w takim przypadku zastosuje zapisy ust. 3.
8. Wykonawca zagraniczny, w przypadku dostawy objętej przepisami rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz.U.UE.L.1992.302.1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. 2018 r. poz. 167 ze zm.), kalkuluje cenę oferty bez uwzględnienia należnych w Polsce należności przywozowych (cło). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku uiszczenia należności przywozowych, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny należności przywozowe, które miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku uiszczenia opłat przywozowych, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku uiszczenia tychże opłat, oraz wskazując ich wartość bez kwoty opłat przywozowych (cło).
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia finansowane między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

**Cena (C): 60% (60 pkt)**

**Okres gwarancji (G) -**

**Monitor 15% (15 pkt)**

**Panel monitora 10% (10 pkt)**

**Komputer OPS 15 % (15 pkt )**

**Razem: 100% (100 pkt)**

1. Ocena punktowa złożonych ofert dla poszczególnych kryteriów oceny ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami.
2. **W kryterium cena (C)** najwyższą liczbę punktów, tj. 60 pkt., otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto spośród zakwalifikowanych ofert, a każda następna według poniższego wzoru:

najniższa oferowana cena brutto

spośród zakwalifikowanych ofert

**C** = x 60 pkt.

cena brutto badanej oferty

1. **W kryterium Okres gwarancji oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt. Liczba punktów składała się będzie z odpowiedniej liczby punktów uzyskanych w poszczególnych podkryteriach tj. gwarancja udzielona dla monitora, dla panelu zintegrowanego z monitorze oraz komputer OPS.**

**Gwarancja udzielona dla (G monitor)** (liczony w miesiącach) oferta może uzyskać maksymalnie 15 pkt. Najwyższą liczbę punktów tj. 15 pkt, otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji, a każda następna według poniższego wzoru:

 termin gwarancji monitora badanej oferty

**G monitor** = x 15 pkt.

 najdłuższy termin gwarancji monitora

1) Zamawiający wymaga minimum **36 miesięcznego** okresu gwarancji i nie więcej niż **60 miesięcznego.**

2) Gwarancja liczona będzie od daty ostatecznego odbioru przedmiotu umowy.

3) W przypadku braku wpisania w ofercie terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji i otrzyma 0 pkt.

4) W przypadku wpisania terminu gwarancji poza wymaganym zakresem Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.2 ustawy Pzp.

5) Zamawiający wymaga podania terminu gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w niepełnych miesiącach Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.2 ustawy Pzp

**Gwarancja udzielona dla (G panel)** (liczony w miesiącach) oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt. Najwyższą liczbę punktów tj. 10 pkt, otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji, a każda następna według poniższego wzoru:

termin gwarancji panelu badanej oferty

**G panel** = x 10 pkt.

 najdłuższy termin gwarancji panelu

1) Zamawiający wymaga minimum **24 miesięcznego** okresu gwarancji i nie więcej niż **60 miesięcznego.**

2) Gwarancja liczona będzie od daty ostatecznego odbioru przedmiotu umowy.

3) W przypadku braku wpisania w ofercie terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji i otrzyma 0 pkt.

4) W przypadku wpisania terminu gwarancji poza wymaganym zakresem Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.2 ustawy Pzp.

5) Zamawiający wymaga podania terminu gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w niepełnych miesiącach Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.2 ustawy Pzp.

**Gwarancja udzielona dla (G komputera)** (liczony w miesiącach) oferta może uzyskać maksymalnie 15 pkt. Najwyższą liczbę punktów tj. 15 pkt, otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji, a każda następna według poniższego wzoru:

termin gwarancji komputera badanej oferty

 **G komputer** = x 15 pkt.

 najdłuższy termin gwarancji komputera

1) Zamawiający wymaga minimum **24 miesięcznego** okresu gwarancji i nie więcej niż **60 miesięcznego.**

2) Gwarancja liczona będzie od daty ostatecznego odbioru przedmiotu umowy.

3) W przypadku braku wpisania w ofercie terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji i otrzyma 0 pkt.

4) W przypadku wpisania terminu gwarancji poza wymaganym zakresem Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.2 ustawy Pzp.

5) Zamawiający wymaga podania terminu gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w niepełnych miesiącach Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.2 ustawy Pzp.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu i ta, która uzyska najwyższą sumę punktów przyznanych w kryterium ceny i w kryterium okres gwarancji.
2. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

**XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest:

1) do przekazania Zamawiającemu niezbędnych danych i informacji do uzupełnienia umowy (w tym danych osoby, która będzie zawierała umowę w imieniu Wykonawcy, danych kontaktowych wskazywanych w umowie).

**XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

**XXI. PRZESŁANKI ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści Umowy w następujących przypadkach:
	1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT (w tym przypadku kwota wynagrodzenia netto nie zmieni się, a zmianie ulegnie kwota brutto);
	2. zmian w przypadku wycofania asortymentu z produkcji, wstrzymania produkcji lub wprowadzenia nowszych, nowocześniejszych rozwiązań technologicznych - możliwość zaoferowania innego produktu o nie gorszych parametrach (dopuszcza się parametry wyższe oraz rozwiązania korzystniejsze dla Zamawiającego), w cenach nie przekraczających cen określonych w ofercie Wykonawcy;
	3. inne zmiany, których wprowadzenie jest niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, które wyniknęły podczas realizacji umowy i których nie można było wcześniej przewidzieć;
	4. zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom;
	5. jeżeli wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
	6. siły wyższej.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań powyżej kwoty określonej przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

* 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
		1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Wydział Inżynierii Produkcji ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa;
		2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Politechnice Warszawskiej:
		e-mail: iod@pw.edu.pl.
		3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieorganicznego.
		4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
		5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
		6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
		7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
	2. Posiada Pani/Pan:
		1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
		2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania);
		3. o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
		4. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.); prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
		5. nie przysługuje Pani/Panu:
1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**XXIV. ZAŁĄCZNIKI.**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej;

Załącznik nr 5 - Wzór umowy;

.

**Załącznik nr 1**

**do SIWZ**

pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

## Zamawiający:

Politechnika Warszawska

Wydział Inżynierii Produkcji

ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa,

............................................................................................................

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

............................................................................................................

(telefon/ fax wykonawcy/ e-mail)

NIP......................................................, REGON................................

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. **DANE WYKONAWCY**

**Pełna nazwa**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………

**Adres siedziby** ……………………………………………………………………………………………………………………………….…

Nr telefonu:……………………………………………… nr faksu: ………………………………………………..………

mail……………………………………….

Numer wpis do rejestru sądowego/ ewidencji działalności gosp. ………………………………………

NIP……………………………………………………………… Regon…………………………………….

**Adres do korespondencji** (dotyczy- *jeśli jest inny niż podany powyżej)*

………………………………………………………………………………………………………………….……..………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM:**

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………..……………….

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………………………..………………

nr telefonu: ………………………………………nr faksu: ………………………………

e- mail: ……………………………………………………

**OSOBA UPRAWNIONA DO REPREZENTOWANIA FIRMY (ujawnione w rejestrze/ewidencji lub potwierdzone pełnomocnictwem)**

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………………

pełniona funkcja ……………………………………………………………………………….……

**OSOBA UPRAWNIONA DO PODPISANIA UMOWY** **(ujawnione w rejestrze/ewidencji lub potwierdzone pełnomocnictwem)**

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………

pełniona funkcja …………………………………………………………………………………

**DANE DOTYCZĄCE RELIZACJI UMOWY:**

osoba odpowiedzialna……………………………………………………………………………..…

nr telefonów(realizacja usługi)………………………………………...................................................

nr faksu…………………………………………………………………………………………………..

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Oferta dotyczy zamówienia publicznego nr postępowania **ZP/11/2018/WIP- IMIP** w trybie przetargu nieograniczonego.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę monitora interaktywnego wraz z zintegrowanym komputerem dla Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej, ul. Narbutta 85,02-524 Warszawa**.

1. **CENA**

|  |
| --- |
| **OFERUJEMY WYKONANIE CAŁOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, ZGODNEGO Z ZAPISAMI SIWZ, ZAŁĄCZNIKAMI i ewentualnymi informacjami dla Wykonawców za cenę uwzględniającą wszystkie koszty wykonania zamówienia:** |
| 1. Cena netto: .................................. PLN (słownie złotych ......................................................................)
2. Cena brutto:

cena netto plus VAT w kwocie ………….zł (słownie: .................................... złotych ……….…/100), będą stanowi kwotę brutto: .....................zł (słownie: ......................................................................................................................... złotych ………..…/100) |
|  |

1. **OFEROWANY OKRES GWARANCJI ( kryterium oceny ofert)**

|  |
| --- |
| **UDZIELAMU NA OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA OD DATY ODBIORU OSTATECZNEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  |
| **Udzielam ….…… miesięcy gwarancji na monitor.***(Kryterium Okres gwarancji – podlegający ocenie, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 36 miesiące i nie dłuższy niż 60 miesięcy od daty odbioru ostatecznego przedmiotu umowy).* **Udzielam …….… miesięcy gwarancji na panel przy monitorze.***(Kryterium Okres gwarancji – podlegający ocenie, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 60 miesięcy od daty odbioru ostatecznego przedmiotu umowy).***Udzielam ………… miesięcy gwarancji na komputer** *(Kryterium Okres gwarancji – podlegający ocenie, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 60 miesięcy od daty odbioru ostatecznego przedmiotu umowy).* |
|  |

1. **POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW ZAMAWIAJĄCEGO**
2. Oferuje przedmiot zamówienia spełniający wszystkie wymogi opisane przez Zamawiającego w SIWZ.
3. Oświadcza, że zrealizują zamówienie w terminie wskazanym w SIWZ tj. **do 15 września 2018 r.**
4. Informuje, że wybór oferty:
	1. nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*;
	2. będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie następujących towarów i usług:\* **(niepotrzebne skreślić, a wymagane pola uzupełnić jeśli dotyczy)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa towaru/usługi | Wartość towaru/usługi netto (bez podatku VAT) |
|  |  |  |

**\* Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, może obliczyć cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto.**

1. Uważa się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
2. Zapoznał się z warunkami postępowania oraz wzorem umowy i akceptuje warunki postępowania oraz warunki opisane we wzorze umowy.
3. Oświadcza, że w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do podpisania umowy bez wnoszenia zastrzeżeń, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Informacje dotyczące Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje ogólne[[2]](#footnote-2):** | **Odpowiedź[[3]](#footnote-3):** |
| Czy Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem? | [] Tak [] Nie |
| Czy Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem ? | [] Tak [] Nie |

1. **OBOWIĄZEK INFORMACYJNU RODO**
	* + 1. Oświadczam, że wypełniłam/wypełniłem/Wykonawca wypełnił\*(niepotrzebne skreślić) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/em/ł w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a które są ujawnione w dokumentach przedstawionych Zamawiającemu.\*\*

*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (treść oświadczenia należy usunąć np. przez jego wykreślenie).*

1. **PODWYKONAWCY** *(wypełnić, jeżeli dotyczy)\**
	* + 1. **Oświadcza, że zamówienie wykona w całości samodzielnie/ wykonanie następujących elementów zamówienia powierzymy podwykonawcom**:\*(niepotrzebne skreślić, a wymagane pola uzupełnić jeśli dotyczy)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy | Nazwa podwykonawcy | Określenie części zamówieniapowierzanej do wykonania podwykonawcom (% lub w zł)  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**
	1. Oświadcza, że informacje i dokumenty wymienione w ……………………………….………, zawarte na stronach od …… do …… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2018 r., poz. 419 ze zm.) i zastrzega, że nie mogą być udostępnione.\*\*\*

**UZASADNIENIE:**

**Jednocześnie wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ponieważ:** ……………………………………………………………………………………………………………

*\*\*\* Jeżeli Wykonawca zastrzeże informacje w Ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………..
3. …………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 2**

**do SIWZ**

## Zamawiający:

pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

Politechnika Warszawska

Wydział Inżynierii Produkcji

ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa,

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY**

**I. DANE WYKONAWCY**

**Pełna nazwa**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………

**Adres siedziby** ……………………………………………………………………………………………………………………………….…

Nr telefonu:……………………………………………… nr faksu: ………………………………………………..………

mail……………………………………….

Numer wpis do rejestru sądowego/ ewidencji działalności gosp. ………………………………………

NIP……………………………………………………………… Regon…………………………………….

**Adres do korespondencji** (dotyczy- *jeśli jest inny niż podany powyżej)*

………………………………………………………………………………………………………………….……..………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….………………………………

**II. OFEROWANA CENA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** |  **Jednostka** **miary**  | **Cena** **(netto) PLN** | **Stawka VAT** | **Wartość podatku VAT** | **Cena (brutto) PLN** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6**kol. 4 x kol. 5 = kol. 6 | **7**kol. 4 + kol. 6 = kol. 7 |
| 1. | Monitor interaktywny wraz z integrowanym komputerem w standardzie OPS. **Oferowany model……………………………………** | 1 kpt.  |  | **……%** |  |  |
| 2 | Montaż, uruchomienie i szkolenie  | 1 kpt.  |  | **….%** |  |  |
| **RAZEM (cena oferty):** |  |  | **x** |  |  |

Wykonawca w formularzu wskaże model oferowanego przez siebie monitora i dołączy do oferty kartę katalogową umożliwiającą weryfikację parametrów z żądanymi przez Zamawiającego.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 3**

**do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja niżej podpisany ……………………………………………………………………………………………….. działając w imieniu:

/imię, nazwisko/

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

/pełna nazwa wykonawcy/

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację usługi pn. **:**

 **„DOSTAWA MONITORA INTERAKTYWNEGO WRAZ Z ZINTEGROWANYM KOMPUTEREM DLA IMIP”**

**znak sprawy: ZP/11/2018/WIP -IMIP**

Oświadczam, że:

|  |
| --- |
|  |

**\* NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

|  |
| --- |
|  |

**\* NALEŻĘ** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23

ustawy wraz z następującymi uczestnikami postępowania:

1. ……………………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………………

....................., dnia ......................... ......................................................

Miejscowość, data Podpis osoby (osób) upoważnionej

 do występowania w imieniu Wykonawcy.

\*należy właściwe zaznaczyć, a w razie zaznaczenia „NALEŻĘ” również podać wymagane informacje.

**Załącznik nr 4**

**do SIWZ**

**Oświadczenie Wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**Zamawiający:**

**Politechnika Warszawska**

**Wydział Inżynierii Produkcji**

**ul. Narbutta 85, 02-524 Warsza**wa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy –

…………………………………………………………………………………….…………………………………………………..….,

Adres Wykonawcy (ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy) –

………………………..………………………………………………………………………………………………………………….,

w zależności od podmiotu NIP/PESEL: ………………...……………………………………………….…..,

REGON: …………………………………….………………………....,

w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG): …………………….…………….……………………….,

reprezentowany przez: ………………………………………………………………………………..…………... *(*imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Dostawę monitora interaktywnego wraz z zintegrowanym komputerem dla Instytutu Mechaniki
i Poligrafii Wydziału Inżynierii Produkcji**, nr postępowania **ZP/11/2018/WIP – IMIP,** prowadzonego przez Politechnikę Warszawską Wydział Inżynierii Produkcji*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
2. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
3. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
4. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
6. skarbowe,
7. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
8. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
9. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
10. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
11. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
12. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
13. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
14. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu
o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
15. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
16. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się zamówienia publiczne;
17. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U.
z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu udzielenie zamówienia.
18. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 8 ustawy Pzp, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:
19. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.7)) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
20. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
21. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

 …………….…….*,* dnia ………….……. r. …………..………………..……………

(miejscowość) (podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……………………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

 …………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………

 …………….…….*,* dnia ………….……. r. …………..………………..……………

(miejscowość) (podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………...……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….…….*,* dnia ………….……. r. …………..………………..……………

(miejscowość) (podpis)

*UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych Podwykonawcą/ami: ………………………………………………………………...……..….………

……………………………………………………………………………………………..…………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….…….*,* dnia ………….……. r. …………..………………..……………

(miejscowość) (podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…….*,* dnia ………….……. r. …………..………………..……………

(miejscowość) (podpis)

**Załącznik nr 5**

**do SIWZ**

# PROJEKT UMOWY

W dniu.................... 2018 roku w Warszawie, pomiędzy:

**Politechniką Warszawską -**

**Wydziałem Inżynierii Produkcji**

**z siedzibą: 02-254 Warszawa, Narbutta 85,**

**NIP 525-000-58-34, Regon 000001554**

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora PW nr BR-P-329/2016 z dnia 1 września 2016r.

przez:

**Dziekana Wydziału Inżynierii Produkcji**

**prof. dr hab. inż. Andrzeja Kolasę**

zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

................................................................... zwaną dalej „**WYKONAWCĄ**”, wpisaną do ............................................... pod numerem ........................................................., prowadzonego przez ............................., NIP: ........................................., Regon ...............................

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego **nr 11/2018/WIP- IMIP** **na dostawę monitora interaktywnego wraz z zintegrowanym komputerem w standardzie OPS dla Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydziału Inżynierii Produkcji ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa** strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować Zamawiającemu, monitor interaktywny wraz z zintegrowanym komputerem w standardzie OPS, zgodnie z opisem przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 4 oraz ofertą Wykonawcy
z dnia .............................. roku, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje również dostarczenie, zamontowanie oraz uruchomienie sprzętu w siedzibie Zamawiającego oraz Wykonawca przekaże kody dostępu do zamontowanego sprzętu.
3. Wykonawca oświadcza, iż oprogramowanie jest wolne od wad, w szczególności od wirusów i innego złośliwego oprogramowania.
4. W przypadku wycofania oferowanego sprzętu ze sprzedaży/produkcji Zamawiający dopuszcza dostawę sprzętu, o parametrach nie gorszych niż podane w ofercie, zgodnego ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za tą samą cenę.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego, wynikłe z tytułu nieprawdziwości powyższego oświadczenia.

§ 3

Termin dostawy i montażu zostanie zrealizowany **w nieprzekraczalnym terminie do 14 września 2018 r.** zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 4

Wykonawca dostarczy i zamontuje przedmiot umowy w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego w jego siedzibie – Instytut Mechaniki i Poligrafii Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa.

§ 5

* + - 1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **netto …………………….zł netto** (słownie:……………….………..….. ), powiększoną o **podatek VAT 23 % VAT** ………….…..…. zł, co łącznie stanowi wartość **……………….…….. zł brutto** (słownie:…………………………..…….. ).
1. W związku z możliwością zastosowania zerowej stawki podatku VAT na sprzęt komputerowy (załącznik nr 8 do ustawy o VAT) dla jednostek edukacyjnych, Zamawiający po uzyskaniu takiej zgody Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego dostarczy dokumenty upoważniające do stosowania specjalnych stawek podatku VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone na konto bankowe nr ……………………
3. Politechnika Warszawska oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i posiada numer NIP: 525-000-58-34.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność za dostarczone przedmioty umowy, przelewem na konto Wykonawcy, w ciągu 21 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionych faktur.
2. Podstawę wystawienia faktury będzie stanowił protokół odbioru sprzętu komputerowego określonego w §1 Umowy.

§ 7

1. Potwierdzeniem wykonania umowy będzie protokół odbioru, sporządzony zgodnie z załączonym wzorem i podpisany zgodnie przez obie strony.
2. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu szczegółową specyfikację elementów składowych sprzętu, karty gwarancyjne wraz z instrukcjami w języku polskim i angielskim.
3. Odbiór, o którym mowa w ust. 1, zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia o gotowości do odbioru.
4. Za datę wykonania umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń. Odbiór bez zastrzeżeń jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole.
5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy niż 5 dni, w celu usunięcia stwierdzonych wad. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady (w tym poprzez dostarczenie przedmiotów umowy wolnych od wad w miejsce wadliwych) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. W przypadku *ww.* zastrzeżeń i po usunięciu stwierdzonych wad przez Wykonawcę odbędzie się kolejny odbiór zgodnie z ust. 3.
6. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na postawie ust. 5, Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 13 ust 2 pkt 2.
7. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wymienieni w § 12.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że urządzenie dostarczone w celu wykonania przedmiotu umowy są objęte gwarancją producenta na okres: …………….miesięcy. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia, oryginałów kart gwarancyjnych sporządzonych w języku polskim, potwierdzających okresy i warunki gwarancji
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji producenta, o której mowa w ust. 1, obejmującej następujący minimalny zakres:
3. w przypadku stwierdzenia usterki bezpłatny odbiór do naprawy gwarancyjnej leży po stronie producenta i nie powinien nastąpić później niż do 3 dni roboczych od zgłoszenia usterki,
4. bezpłatne dostarczenie naprawionego sprzętu na adres wskazany przez Zamawiającego,
5. czas naprawy i zwrotu sprzętu nie może przekroczyć 14 dni,
6. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z realizacją swoich uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez producenta,
7. gwarancja nie może zawierać żadnych zapisów warunkujących jej ważność (np. zobowiązania do korzystania przez Zamawiającego z odpłatnych usług serwisowych),
8. koszty napraw gwarancyjnych, elementów zamiennych i inne koszty związane
z realizacją gwarancji (w tym koszty odbioru i zwrotu) leżą po stronie producenta,
9. zapisy gwarancji nie mogą wykluczać żadnych usterek związanych z normalną eksploatacją w warunkach uczelni,
10. Zamawiający nie poniesie żadnych opłat z tytułu realizacji napraw gwarancyjnych w tym kosztów przyjazdu.
11. Na ewentualność nie wywiązywania się producenta z zapisów gwarancji, których
konieczny minimalny zakres został określony w ust 1 niniejszego paragrafu Wykonawca gwarantuje, że w opisanej sytuacji przejmuje wszelkie obowiązki leżące po stronie producenta związane z realizacją gwarancji na oferowane materiały. Wszelkie koszty tego tytułu leżą po stronie dostawcy, Zamawiający nie zostanie obciążony z tego tytułu przez Wykonawcę kosztami.
12. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na usługę montażu sprzętu objętego przedmiotem zamówienia na okres ………. miesięcy. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy wszelkich wad fizycznych w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji jakości. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszystkich wad ujawnionych po odbiorze końcowym. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego dokonywania przeglądów i usuwania zaistniałych wad. Przeglądy gwarancyjne mogą być prowadzone z inicjatywy Wykonawcy lub na wezwanie Zamawiającego. Ilość przeglądów gwarancyjnych prowadzonych na wezwanie Zamawiającego nie przekroczy dwóch w ciągu roku.
13. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę pisemnie (adres: ………………………………………..), wyznaczając termin do ich usunięcia. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
14. jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji lub zagraża bezpieczeństwu użytkowników - niezwłocznie, jednak nie później niż do 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia,
15. w pozostałych przypadkach w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.

§ 9

Wykonawca podejmie się czynności serwisowych w ramach gwarancji w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia wątpliwości. Jeżeli naprawa przedłuży się powyżej 14 dni od momentu zgłoszenia, Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach.

§ 10

Gdy po trzeciej naprawie sprzęt będzie nadal wykazywał zgłaszana wadę, Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na nowy, bez żadnej dopłaty, nawet gdyby w międzyczasie ceny na taki sprzęt uległy podwyżce.

§11

Szczegółowe warunki, w tym terminy obowiązywania gwarancji, nie mniej korzystne niż określone w §8, §9 i §10 określają karty gwarancyjne poszczególnych elementów dostawy, stanowiące załącznik do umowy.

§12

* + - 1. Osobami uprawnionymi do uzgodnień technicznych i dokonania odbioru przedmiotu zamówienia są:
1. dla celów realizacji umowy w zakresie dostawy i podpisania protokołu odbioru Zamawiający ustanawia przedstawiciela, którym jest …………………………..........................
2. dla celów realizacji umowy i podpisania protokołu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca ustanawia przedstawiciela, którym jest ………………………………………………..

§ 13

Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne
z następujących tytułów i w podanych wysokościach.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy
w wysokości 10% wartości netto umowy, której mowa w § 5, ust. 1;
2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0.5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.

3. Strony mogą domagać się odszkodowania na zasadach ogólnych za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia.

§ 14

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje istotne zmiany zawartej umowy dotyczące odpowiednio zmiany wartości umownej, zakresu przedmiotu zamówienia lub terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
	* + - 1. wycofania z produkcji/sprzedaży zaoferowanych urządzeń;
				2. w następstwie wydłużonych (wykraczających poza terminy określone w KPA) procedur administracyjnych oraz innych terminów spraw urzędowych, na termin realizacji zamówienia – udokumentowanych;
				3. ustawowych zmian stawki podatku od towarów i usług VAT;
				4. w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych.
2. Przez istotne zmiany umowy Zamawiający rozumie takie zmiany, które w postępowaniu przed udzieleniem umożliwiałyby złożenie innej znacząco odmiennej, ważnej oferty, jak również umożliwiałyby dopuszczenie innych Wykonawców. Katalog istotnych zmian umożliwiających zmianę zawartej umowy przewiduje ust 1.
3. Warunkiem wprowadzenia istotnych zmian do zawartej umowy jest sporządzenie, podpisanego przez Strony „Protokołu Konieczności”, określającego przyczyny zmian oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w ust. 1. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 16 ust 2 niniejszej umowy.
4. Nieistotne zmiany zawartej umowy będą sporządzone pisemnie w formie aneksu, po sporządzeniu Protokołu Konieczności. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu, o którym mowa w § 16 ust 2 niniejszej umowy.

§ 15

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579
z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 101 z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy mogą nastąpić za zgodą Stron
w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązany jest do wyczerpania postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi w terminie 21 od daty zgłoszenia roszczeń, Zamawiający może zwrócić się do sądu.
4. Strony powinny dążyć do polubownego rozwiązywania sporów, we szczególności do zawezwania do próby ugody określonej przepisami 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
5. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Oferta z dnia……

2. Protokół zdawczo-odbiorczy.

3. Karty gwarancyjne.

4. Opis przedmiotu umowy

5. KRS/CEIDG z dnia ………………

**WZÓR**

Protokół zdawczo-odbiorczy

Dnia w Warszawie w siedzibie Zamawiającego odbył się odbiór dostawy …………….. (zgodnie z §1 umowy nr z dnia zawartej pomiędzy spółką z siedzibą w , a Politechniką Warszawską Wydział Inżynierii Produkcji, ul Narbutta 85, 02-524 Warszawa)

Odbioru dokonali:

1. ..................................................... – przedstawiciel Wykonawcy
2. ..................................................... – przedstawiciel Zamawiającego

Wykonawca/Sprzedawca dostarczył

|  |  |
| --- | --- |
|  | – X szt. |
|  | – X szt. |
|  | – X szt. |

Stwierdzono, że przedmiot dostawy jest zgodny z ww. Umową

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.

Wartość dostarczonego sprzętu wynosi Błąd! Nie zdefiniowano zakładki. zł netto (słownie złotych: ).

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca................................................................. | Zamawiający................................................................... |

Załącznik nr 4 do umowy

**Opis przedmiotu umowy**

Przedmiotem umowy jest dostawa montaż i uruchomienie monitora interaktywnego wraz z zintegrowanym komputerem w standardzie OPS.

Parametry techniczne sprzętu:

**Specyfikacja**

Monitor: nie mniejszy niż 86”; rozdzielczość: 3840x2160 (4K/UHD); panel IPS Direct LED; powłoka szklana AG; format obrazu: 16:9; obudowa czarna, matowa; wspierane systemy operacyjne – Windows 10/Linux/Mac/Android/Chrome

Specyfikacja dotyku: technologia IR; rejestracja palcem lub innym przedmiotem; nie mniej niż 20 obsługiwanych punktów; czas reakcji nie więcej niż 15 ms

Wejścia/wyjścia: minimalnie 3 wejścia HDMI (przynajmniej 2x v.1.4 i 1x v.2.0); przynajmniej 1x wejście VGA, porty audio przynajmniej 1x wyjście/1x wejście; przynajmniej 6x wejście USB (minimum 4x USB 2.0 i 2x USB 3.0), USB na froncie monitora (porty współdzielone dla OPS i Android); porty USB interfejs dotykowy; przynajmniej 1x port LAN (współdzielony dla OPS i Android), **zintegrowany komputer typu OPS**; przesyłanie obrazu z VGA, HDMI, OPS i Android przez wyjście wideo, moduł Wifi; wbudowane głośniki

Komputer OPS *(Open Pluggable Specification)*:

Procesor - testy w programie Cinebench R15 - wynik nie gorszy niż 142 pkty w trybie obliczeń na jednym wątku i nie gorszy niż 524 pkty w pracy z wykorzystaniem wszystkich zasobów CPU; cache - nie mniejszy niż 6 MB; szybkość zegara - nie mniejsza niż 3,3 GHz; pamięć RAM - nie mniejsza niż 4 GB; dysk twardy - nie gorszy niż 128 GB SSD; system operacyjny Windows 10 zintegrowany z monitorem; porty USB - min. 6x (przynajmniej 4x w standardzie USB 3.0); Łączność – Wifi (przynajmniej 2 anteny), LAN, VGA, HDMI, Display Port, audio (wejście mikrofonowe/słuchawkowe mj 3,5mm); masa - max. 2 kg; akcesoria w zestawie – płyta ze sterownikami dla systemu; anteny wifi (2 szt)

Moduł Android: wersja systemu nie gorsza niż 5.1; rozdzielczość Full HD; nie mniej niż 2 GB RAM i 16 GB ROM

Oprogramowanie: język menu OSD/Android – PL, DE, EN; aplikacja do nanoszenia notatek; oprogramowanie Windows kompatybilne z aplikacją do nanoszenia notatek

Dane użytkowe: przynajmniej 6 fizycznych przycisków na froncie obudowy + główny przełącznik zasilania; masa monitora nie więcej niż 80 kg

Akcesoria: uchwyt naścienny; kabel zasilający (min. 3m), kabel VGA (min. 3m), kabel USB (min. 5m), kabel audio mj 3,5 mm (min. 5m), pisak atrapa (min. 3 szt.); pilot zdalnego sterowania; skrócona instrukcja obsługi w języku polskim; płyta z oprogramowaniem i sterownikami

Gwarancja na monitor: minimum 3 lata (min. 2 lata na panel);

Gwarancja na komputer OPS: minimum 2 lata.

1. W rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2017 r., poz. 1481 ze zm.). [↑](#footnote-ref-1)
2. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR [↑](#footnote-ref-2)
3. Zaznaczyć właściwe. [↑](#footnote-ref-3)